インターネット出願について

岐阜東中学校

- ☆ 出願期間内であれば24時間出願が可能です。(パソコン・スマートフォン・タブレットから出願できます)
- ☆ クレジットカード・コンビニエンスストアで検定料のお支払いができます。

1, マイページをつくる

【注意事項】 迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。 オープンスクールや岐阜東中学校模擬試験等に申し込まれた方で、既にID・パスワードを登録されて いる方は、「2、出願情報の入力」から操作を行ってください。

- ① 本校ホームページの「入学試験のご案内」というタブをクリックしてください。
- ② 「インターネット出願」というボタンからインターネット出願サイトにアクセスしてください。
- ③ はじめての方は、「はじめての方はこちら」をクリックしてください。
- ④ メールアドレスを入力し、「送信」をクリックしてください。
 (送信すると、入力したアドレスに確認メールが届きます。)
- ⑤ 届いたメールを開き、メールに記載してある「確認コード」を確認してください。
- ⑥ 「確認コード」「志願者氏名(カナ)」「パスワード」を入力して「登録」をクリックしてください。
- ⑦ 「ログインへ」をクリックしてください。

2, 出願情報の入力

- ① 「メールアドレス」「パスワード」を入力して「ログイン」をクリックしてください。
- ② マイページの「新規申込手続きへ」をクリックしてください。
- ③ 入試区分を選択して、「次へ」をクリックしてください。

【入試区分】 本校が第1志望で、合格した場合必ず入学される場合は「専願入試」を選択してください。 本校への入学が確約できない場合は「一般入試」を選択してください。 専願で受験された場合、特奨生の基準及び期間・合格基準に優遇措置があります。 (A・Bタイプの特奨生保証期間が3年間になります。一般受験の場合は1年ごとに継続審査有)

- ④ 志願者の氏名や保護者の氏名など出願情報をすべて入力して「試験選択画面へ」をクリックしてください。
- ⑤ 試験選択画面で、「試験選択」を選択し、右下の「選択」をクリックしてください。
- ⑥ 画面の下にある「お支払い画面へ」をクリックしてください。

3, 検定料の支払い

- ① 「支払い方法」を選択して「確認画面へ」をクリックしてください。
- ② 内容の確認が終わったら、「上記内容で申込む」をクリックしてください。

【支払方法】 [A]クレジットカードによるオンライン決済(決済手数料が必要です)

[B]コンビニエンスストアでのお支払い(支払手数料が必要です)

[C]ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い(支払手数料が必要です)

[A]の場合

③ 送信完了画面になり、また登録されたメールアドレスに出願受付および検定料支払い完了メールが届きます。 [B]・[C]の場合

- ③ 送信完了画面になり、また登録されたメールアドレスに出願受付完了メールが届きます。
- ④ 払込票番号を確認して、コンビニエンスストアまたは金融機関ATMで検定料をお支払いください。
- 5 検定料の支払い後,登録されたメールアドレスに検定料支払い完了メールが届きます。

【裏面もご覧ください】

4, 受験票・写真票の印刷

- 検定料のお支払いが確認されると、マイページの「申込み履歴」の右側に「受験票」ボタンが現れますので、 クリックしてください。
- 2 ダウンロード画面の「表示」をクリックしてください。
- ③ 「受験票・写真票」をA4用紙に印刷し、「写真貼付」の欄に写真を貼り付けてください。 *写真は、スマートフォン等で写したものを取り込んでいただいてもかまいません。
- ④ 「受験票・写真票」は切り離し、試験当日に持参してください。

【注意事項】 入試当日提出が必要な書類については、募集要項の「提出書類」を確認してください。

以上で完了です。

スマートフォン・タブレットから「受験票・写真票」を印刷する方法

1,家庭用プリンタで印刷する場合

Wi-Fi 接続や通信でのデータ送信が可能な場合、ご家庭のプリンタで印刷できます。 設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2, コンビニエンスストアで印刷する場合

- ② 入金完了後、出願サイトのマイページにログインし、「申込履歴」の「受験票」をクリックしてください。 次のダウンロード画面の「表示」ボタンをタップすると、「受験票・写真票」のPDFファイルが表示されます。
- ③ 表示されている「受験票・写真票」をタップしてください。

[iPhone]の場合

④ 表示された「その他」の項目から「(アプリ名)で読み込む」を選択してください。

[Android]の場合

④ 表示された「共有」をタップして、アプリを選択してください。

[Print Smash]の場合

⑤ 店内でWi-Fiに接続したのち、マルチプリンタに送信して印刷してください。

[net print]の場合

⑤ アプリ内で発行された予約番号をマルチプリンタに入力して印刷してください。

*ご家庭でインターネット出願ができない方は事前に来校する日時を連絡

していただき、学校で出願手続きを行ってください。

